

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 3 «Колосок» _____
А.И.Лукина
Приказ от 30.08.2024
№ 03-05/30

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад № 3 «Колосок»
Акбулакского района Оренбургской области
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственн ый исполнитель	Ожидаемый результат реализации
1	2	3	4	5
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства				
1.1.	Подведение итогов реализации Плана по противодействию коррупции за отчетный период. Осуществление анализа исполнения плановых мероприятий.	1 раз в год, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Фетищева Е.М.	совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности
1.2.	Проведение мониторинга законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции. Принятие локальных актов, своевременная корректировка действующих локальных актов в соответствии с федеральным законодательством.	1 раз в полугодие, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Лукина А.И.	повышение эффективности правового регулирования отношений в сфере противодействия коррупции
1.3.	Осуществление анализа деятельности учреждения по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В соответствии с методикой, утвержденной решением комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Оренбургской области от 06.04.2021 (протокол № 32).	ежегодно, до 1 июня	Лукина А.И.	оценка эффективности деятельности МБДОУ «Детский сад № 3 «Колосок» в сфере противодействия коррупции

1.4.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении работниками учреждения своих функций, и внесение уточнений (по необходимости) в перечни коррупционно-опасных должностей.	ежегодно, до 5 декабря	Лукина А.И.	ранняя профилактика коррупционных правонарушений
1.5.	Актуализация и анализ сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу. Анализ проводится на предмет установления наличия (отсутствия) подчиненности или подконтрольности лиц, находящихся в отношении родства или свойства.	ежегодно, до 1 ноября	Лукина А.И.	ранняя профилактика коррупционных правонарушений
2. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг				
2.1.	Представление работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности.	ежегодно, до 1 ноября	Лукина А.И.	обеспечение исполнения работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов
2.2.	Формирование профилей в отношении служащих, участвующих в закупочной деятельности, в также участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям).	в течение 10 дней с момента поступления заявки на участие в конкурсной процедуре	Лукина А.И.	принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов
2.3.	Проведение анализа на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, работе аукционных комиссий, в том числе по электронным базам данных единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.	в рамках проведения конкурсных процедур	Лукина А.И.	принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов

3. Антикоррупционное просвещение и обучение

3.1.	Проведение совещаний, семинаров с работниками в области противодействия коррупции.	ежегодно, до 1 апреля, до 15 декабря	Лукина А.И. Макаренко М.В.	ранняя профилактика коррупционных правонарушений
3.2.	Организация повышения квалификации работника, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	ежегодно, не позднее 1 декабря	Лукина А.И. Фетищева Е.М.	повышение уровня квалификации работника
3.3.	Ознакомление работников под роспись с локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущения получения и дачи взятки и др.	по мере принятия (внесения изменения) акта	Лукина А.И.	ранняя профилактика коррупционных правонарушений; повышение эффективности работы в части правового просвещения работников.
3.4.	Проведение с работниками, поступающими на работу, профилактических бесед (антикоррупционного инструктажа).	в течение 10 дней с даты приема	Лукина А.И.	ранняя профилактика коррупционных правонарушений; повышение эффективности работы в части правового просвещения работников.
3.5.	Разработка памяток по реализации антикоррупционного законодательства.	ежегодно, до 15 декабря	Лукина А.И. Макаренко М.В.	совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности
3.6.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	ежегодно, до 15 декабря	Фетищева Е.М. Макаренко М.В.	совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности

4. Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения

4.1.	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения.	ежегодно, до 15 декабря	Макаренко М.В.	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
4.2.	Обеспечение функционирования телефонов доверия, позволяющего гражданам сообщать о ставших им известными фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению.	ежегодно, до 30 декабря	Лукина А.И.	повышение уровня общественной активности в противодействии коррупции; обеспечение возможности сообщения о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее.

